Приложение

 к постановлению администрации

 от 23.12.2016 №235

**7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе за счет средств | Исполнители ответственные за реализацию мероприятия | Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели) |
| федерального бюджета | областного бюджета | районного бюджета | местногобюджета | Внебюджетные источников |
| 1. | Разработка правовых актов по вопросам реформирования муниципальной службы в муниципальном образовании «поселок Никологоры» Вязниковского района, внесение изменений в действующие правовые акты  | 2016-2018 | Без материальных затрат  | **-** |  **-** | **-** | Без материальных затрат | **-** | Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства  | Повышение качества и оперативности предоставления муниципальных услуг гражданам и организациям |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Мероприятия на развитие муниципальной службы:- повышение квалификации муниципальных служащих, получение дополнительного профессионального образования и участие в семинарах  | 2016 | 9,3 | - | - | - | 9,3 | - | Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства | Повышение образовательного уровня и показателей результативности служебной деятельности |
| 2017 | 50,0 | - | - | - | 50,0 | - |
| 2018 | 50,0 | - | - | - | 50,0 | - |
| 3. | Проведение аттестации муниципальных служащих |  | Без материальных затрат | - | - | - | Без материальных затрат | - | Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства | Повышение результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих |
| 4. | Формирование кадрового резерва  |  | Без материальных затрат | - | - | - | Без материальных затрат | - | Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства | Совершенствование механизмов формирования кадрового резерва |
| 5. | Проведение квалификационных экзаменов у муниципальных служащих |  | Без материальных затрат | - | - | - | Без материальных затрат | - | Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства | Повышение результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих |
| 6. | Мониторинг соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, а также общих принципов служебного поведения в соответствии с законодательством о муниципальной службе |  | Без материальных затрат | - | - | - | Без материальных затрат | - | Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства | Совершенствование системы управления муниципальной службы |
| 7. | Работа комиссии по урегулированию конфликта интересов |  | Без материальных затрат | - | - | - | Без материальных затрат | - | Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства | Внедрение механизмов, обеспечивающих осуществление муниципальными служащими профессиональной служебной деятельности в соответствии с общими принципами служебного поведения |
| 8. | Организация проверки представленных муниципальными служащими сведений о их доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов их семей (супруга (супруги) и несовершеннолетних детей |  | Без материальных затрат | - | - | - | Без материальных затрат | - | Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства | Совершенствование системы управления муниципальной службы |
| 9. | Проведение семинаров по вопросам противодействия коррупции на муниципальной службе | Ежеквартально | Без материальных затрат | - | - | - | Без материальных затрат | - | Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих |
|  | ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ: | **2016-2018** | **109,3** | - | - | - | **109,3** | - |  |  |
| 2016 |  | 9,3 | - | - | - | 9,3 | - |
| 2017 |  | 50,0 | - | - | - | 50,0 | - |
| 2018 |  | 50,0 | - | - | - | 50,0 | - |