**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ПОСЕЛОК НИКОЛОГОРЫ»**

**ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

20.06.2016 № 114

|  |  |
| --- | --- |
| *О внесении изменений в приложение к постановлению администрации от 06.11.2015 № 200 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «поселок Никологоры»*  *Вязниковского района Владимирской области на 2016-2018 годы»* |  |

В соответствии с постановлением главы администрации от 18.09.2009 № 87 "О порядке разработки, формирования, утверждения и реализации муниципальных программ» с изменениями от 12.05.2010 № 55, от 07.11.2013 № 186, постановляю:

 1. Внести в приложение к постановлению администрации от 06.11.2015 №200 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «поселок Никологоры» Вязниковского района Владимирской области на 2016 - 2018 годы» следующие изменения:

1.1. В разделе 1. «Паспорт программы» подраздел «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| **Объемы и источники финансирования** | Источник финансирования программы – бюджет муниципального образования «поселок Никологоры». На реализацию программы необходимо 105,8 тыс. руб., в том числе по годам: 2016 г. – 5,8 тыс. руб.2017 г. – 50,0 тыс. руб. 2018 г. – 50,0 тыс. руб.  |

1.2. Первый абзац раздела 5. «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансовых затрат на реализацию Программы из бюджета муниципального образования «поселок Никологоры» Вязниковского района составляет 105,8 тыс. рублей, в том числе по годам:

2016 год - 5,8 тысяч рублей;

2017 год - 50 тысяч рублей;

2018 год - 50 тысяч рублей.».

2.4. Раздел 7. Перечень программных мероприятий изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности

главы местной администрации Н.Е. Аверьянова

 Приложение

 к постановлению администрации

 от 20.06.2016 №114

**7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе за счет средств | Исполнители ответственные за реализацию мероприятия | Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели) |
| федерального бюджета | областного бюджета | районного бюджета | местногобюджета | Внебюджетные источников |
| 1. | Разработка правовых актов по вопросам реформирования муниципальной службы в муниципальном образовании «поселок Никологоры» Вязниковского района, внесение изменений в действующие правовые акты  | 2016-2018 | Без материальных затрат  | **-** |  **-** | **-** | Без материальных затрат | **-** | Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства  | Повышение качества и оперативности предоставления муниципальных услуг гражданам и организациям |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Мероприятия на развитие муниципальной службы:- повышение квалификации муниципальных служащих, получение дополнительного профессионального образования  | 2016 | 5,8 | - | - | - | 5,8 | - | Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства | Повышение образовательного уровня и показателей результативности служебной деятельности |
| 2017 | 50,0 | - | - | - | 50,0 | - |
| 2018 | 50,0 | - | - | - | 50,0 | - |
| 3. | Проведение аттестации муниципальных служащих |  | Без материальных затрат | - | - | - | Без материальных затрат | - | Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства | Повышение результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих |
| 4. | Формирование кадрового резерва  |  | Без материальных затрат | - | - | - | Без материальных затрат | - | Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства | Совершенствование механизмов формирования кадрового резерва |
| 5. | Проведение квалификационных экзаменов у муниципальных служащих |  | Без материальных затрат | - | - | - | Без материальных затрат | - | Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства | Повышение результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих |
| 6. | Мониторинг соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, а также общих принципов служебного поведения в соответствии с законодательством о муниципальной службе |  | Без материальных затрат | - | - | - | Без материальных затрат | - | Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства | Совершенствование системы управления муниципальной службы |
| 7. | Работа комиссии по урегулированию конфликта интересов |  | Без материальных затрат | - | - | - | Без материальных затрат | - | Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства | Внедрение механизмов, обеспечивающих осуществление муниципальными служащими профессиональной служебной деятельности в соответствии с общими принципами служебного поведения |
| 8. | Организация проверки представленных муниципальными служащими сведений о их доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов их семей (супруга (супруги) и несовершеннолетних детей |  | Без материальных затрат | - | - | - | Без материальных затрат | - | Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства | Совершенствование системы управления муниципальной службы |
| 9. | Проведение семинаров по вопросам противодействия коррупции на муниципальной службе | Ежеквартально | Без материальных затрат | - | - | - | Без материальных затрат | - | Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих |
|  | ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ: | **2016-2018** | **105,8** | - | - | - | **105,8** | - |  |  |
| 2016 |  | 5,8 | - | - | - | 5,8 | - |
| 2017 |  | 50,0 | - | - | - | 50,0 | - |
| 2018 |  | 50,0 | - | - | - | 50,0 | - |