**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСЕЛОК НИКОЛОГОРЫ**

**ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

### 

29.12.2017 № 274

*Об утверждении порядка аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий*

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 33 Устава муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области, в целях организации на территории муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов и муниципальных территорий общего пользования, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

2. Утвердить администрацию муниципального образования поселок Никологоры уполномоченным органом по аккумулированию и расходованию средств заинтересованных лиц.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству.

4.Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава местной администрации А.В. Софронов

Приложение к постановлению администрации муниципального образования поселок Никологоры

от 29.12.2017 № 274

Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий (далее – Порядок), регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий муниципального образования поселок Никологоры, механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ.

1.2 Заинтересованные лица – собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

1.3. Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая в качестве:

- трудового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

1.3.1. Минимальный перечень работ включает в себя:

- ремонт дворовых проездов;

- обеспечение освещения дворовых территорий;

- установка скамеек;

- установка урн.

1.3.2. Дополнительный перечень работ включает в себя:

- оборудование детских и (или) спортивных площадок;

- оборудование автомобильных парковок;

- озеленение территорий;

- оборудование мест отдыха;

- установка ограждений высотой на более 0,7 м.

1.4. Под формой финансового участия понимается:

- доля финансового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий 0,5 % от общей стоимости соответствующего вида работ;

- доля финансового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в размере не менее 5 % от общей стоимости соответствующего вида работ;

а) 5% от стоимости работ по оборудованию детских и (или) спортивных площадок;

б) 20% от стоимости работ на установку ограждений высотой на более 0,7 м;

в) 50% от стоимости работ по организации парковок;

г) не менее 50% от общей стоимости остальных работ по дополнительному перечню работ.

2. Порядок трудового и (или) финансового участия заинтересованных лиц.

2.1. Организация финансового участия, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

2.2. Организация трудового участия, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Организация трудового участия призвана обеспечить реализацию потребностей в благоустройстве соответствующей дворовой территории исходя из необходимости и целесообразности организации таких работ.

3. Условия аккумулирования и расходования средств.

3.1. Денежные средства заинтересованных лиц перечисляются на единый лицевой счет администрации муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района для учета доходов муниципального бюджета, в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области.

3.2. В целях софинансирования мероприятий по благоустройству дворовой территории администрация муниципального образования поселок Никологоры заключает соглашения с заинтересованными лицами, принявшими решение о благоустройстве дворовых территорий, в которых определяются порядок и сумма перечисления денежных средств заинтересованными лицами.

Объем денежных средств определяется сметным расчетом по благоустройству дворовых территорий.

3.3. Перечисление денежных средств заинтересованными лицами осуществляется до начала работ по благоустройству дворовой территории.

Ответственность за неисполнение заинтересованными лицами указанного обязательства определяется в заключенном соглашении.

3.4. Администрация муниципального образования поселок Никологоры:

- обеспечивает учет поступающих от заинтересованных лиц денежных средств в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству;

- обеспечивает ежемесячно направление данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, в адрес уполномоченной общественной комиссии.

- обеспечивает ежемесячное опубликование на официальном сайте муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

3.5. Администрация муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области осуществляет перечисление средств заинтересованных лиц на расчетный счет подрядной организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее двадцатого рабочего дня после согласования актов приемки работ (услуг) по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, с лицами, которые уполномочены действовать от имени заинтересованных лиц.

4. Контроль за соблюдением условий порядка.

4.1. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется администрацией муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области в соответствии с бюджетным законодательством.

4.2. Администрация муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств заинтересованным лицам в срок до 31 декабря текущего года при условии:

- экономии денежных средств, по итогам проведения конкурсных процедур;

- неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;

- не предоставления заинтересованными лицами доступа к проведению благоустройства на дворовой территории;

- возникновения обстоятельств непреодолимой силы; - возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Согласовано:

Заместитель главы администрации по ЖКХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Лебедев А.Н.

Исп. И.А. Маркова – ведущий специалист отдела имущественных отношений администрации муниципального образования поселок Никологоры.

Разослать:

1. В газету «Маяк»
2. На сайт МО поселок Никологоры